



# Programación de Cursos Septiembre-Octubre 2019

## CARACAS



**FONDONORMA** se reserva el derecho de cambio en los costos de inversión sin previo aviso

N°	Programa de Formación		Duración (Horas)	Consultar precios por correo o teléfono	
				Sept	Octubre
<b>Para Información de costos comuníquese con nosotros a través del 0212-214.4525 / 0414-235.13.97 – Directo 0212-750.0015</b>					
<b>CALIDAD</b>					
1	Formacion de Auditor Interno en Sistema de Gestión de la Calidad – ISO 9001:2015		64	Fechas	
	Módulo 1:	Contexto organizacional, enfoque a procesos e información documentada	16	12-13 27-28	-
	Módulo 2:	ISO 9001. Sistemas de Gestión de la Calidad. Requisitos	16		1-2 04-05
	Módulo 3:	Objetivos de la calidad e indicadores de gestión	16	-	17-18 11-12
	Módulo 4:	Auditorías de los Sistemas de Gestión de la Calidad	16	-	5-6Nov 18-19
2	Taller de Actualización ISO 19011:2018		8	13	11
3	Taller para la Alta Dirección ISO 9001:2015		8	16	18
4	Diplomado en Sistema de Gestión de la Calidad		180	Postulaciones abiertas para pre inscripciones Inicio 27/09/2019	
<b>AMBIENTE</b>					
5	Formacion de Auditor Interno en Sistema de Gestión Ambiental – ISO 14001:2015		64	Fechas	
	Módulo 1:	Contexto organizacional e información documentada	16	09-10	
	Módulo 2:	Aspectos e Impactos Ambientales	16	26-27	
	Módulo 3:	ISO 14001. Sistemas de Gestión Ambiental. Requisitos	16		15-16
	Módulo 4:	Auditorías de los sistemas de gestión ambiental	16		4-5 Nov



# Programación de Cursos Septiembre-Octubre 2019

## CARACAS



**FONDONORMA** se reserva el derecho de cambio en los costos de inversión sin previo aviso

N°	Programa de Formación		Duración (Horas)	Consultar precios por correo o teléfono	
				Sept	Octubre
<b>Para Información de costos comuníquese con nosotros a través del 0212-214.4525 / 0414-235.13.97 – Directo 0212-750.0015</b>					
<b>SEGURIDAD Y SALUD LABORAL</b>					
8	<b>Auditor Interno en Sistema de Gestión de Seguridad y Salud laboral</b>		<b>64</b>		
	<b>Módulo 1:</b>	Contexto organizacional, Enfoque a procesos e Información documentación Sistemas SST	16	10-11	-
	<b>Módulo 2:</b>	Sistemas de gestión de la seguridad y salud en el trabajo, ISO 45001:2018. Requisitos	16	26-27	
	<b>Módulo 3:</b>	Identificación de peligros y evaluación de riesgos en SST	16	-	15-16
	<b>Módulo 4:</b>	Auditorias de Sistemas de gestión en SST	16	-	4-5 Nov
9	<b>Notificación, investigación y reporte de accidentes laborales</b>		16	-	-
<b>ALIMENTOS</b>					
10	<b>Buenas Prácticas de Manufactura</b>		16	02-03 19-20	10-11
11	<b>Auditor Interno en HACCP (3 módulos)</b>		<b>48</b>		
	<b>Módulo 1:</b>	Análisis de peligros y puntos críticos de control ( HACCP)	16	12-13	-
	<b>Módulo 2:</b>	Diseño de documentación y registros aplicados en el análisis de peligros y puntos críticos de control (HACCP)	16		1-2
	<b>Módulo 3:</b>	Auditorias de los sistemas de gestión en análisis de peligros y puntos críticos de control (HACCP)	16	-	17-18
12	<b>Auditor Interno en Sistemas de Gestión de Inocuidad de los alimentos (3 módulos)</b>		<b>48</b>		
	<b>Módulo 1:</b>	ISO 22000. Sistemas de Inocuidad de los Alimentos. Requisitos	16	17-18	
	<b>Módulo 2:</b>	Gestión por procesos y documentación de los Sistemas de Inocuidad de los Alimentos	16	-	3-4
	<b>Módulo 3:</b>	Auditorias de los Sistemas de Inocuidad de los Alimentos	16	-	22-23



# Programación de Cursos Septiembre-Octubre 2019

## CARACAS



**FONDONORMA** se reserva el derecho de cambio en los costos de inversión sin previo aviso

N°	Programa de Formación		Duración (Horas)	Consultar precios por correo o teléfono	
				Sept	Octubre
<b>Para Información de costos comuníquese con nosotros a través del 0212-214.4525 / 0414-235.13.97 – Directo 0212-750.0015</b>					
<b>LABORATORIOS</b>					
13	Auditor Interno en Laboratorio de calibración y ensayos		48		
	Módulo 1:	ISO 17025. Pensamiento basado en riesgos e información documentada.	16	26-27	-
	Módulo 2:	ISO 17025. Laboratorios de calibración y ensayos. Requisitos	16	-	15-16
	Módulo 3:	ISO 17025. Auditorías a los sistemas de gestión de los laboratorios de calibración y ensayos	16	-	4-5 Nov
14	ISO 17025:2017. Taller de Actualización		08	30	23
15	Laboratorios clínicos. Requisitos particulares para la calidad y la competencia - ISO 15189		16	-	-
<b>DISPOSITIVO MÉDICOS</b>					
16	Sistemas de Gestión de la calidad para Dispositivos Médicos - ISO 13485		16	16-17	30-31
<b>METROLOGÍA</b>					
17	Estimación de la Incertidumbre en las Mediciones		16	19-20	28-29
18	Aseguramiento metrológico para las auditorías de sistema de gestión		24		-
19	Calibración y verificación de equipos de medición		16	12-13	17-18



# Programación de Cursos Septiembre-Octubre 2019

## CARACAS



**FONDONORMA** se reserva el derecho de cambio en los costos de inversión sin previo aviso

N°	Programa de Formación	Duración (Horas)	Consultar precios por correo o teléfono	
			Sept	Octubre
<b>Para Información de costos comuníquese con nosotros a través del 0212-214.4525 / 0414-235.13.97 – Directo 0212-750.0015</b>				
<b>HERRAMIENTAS PARA LOS SISTEMAS DE GESTIÓN</b>				
20	Técnicas Estadísticas Aplicadas a los Sistemas de Calidad - ISO/TR 10017	16	12-13	10-11
21	Control Estadístico de Procesos en Sistemas de la Calidad	16	19-20	17-18
22	Mejoramiento Continuo - ISO 9001	16	-	-
23	Planes de Calidad - ISO 10005	16	-	-
24	Satisfacción del cliente. Directrices para el tratamiento de las quejas - ISO 10002	16	24-25	24-25
25	Tratamiento de las no conformidades	16	-	-
26	Sistema de gestión para los registros - ISO 30301	16	29-30	30-31
<b>ENERGÍA</b>				
27	Sistemas de Gestión de la Energía. Términos y requisitos - ISO 50001	16	-	-
28	Auditorías energéticas - ISO 50001	16	-	-
<b>RIESGO</b>				
29	Sistemas de gestión de riesgos - ISO 31000	16	5-6 26-27	3-4 24-25
<b>RESPONSABILIDAD SOCIAL</b>				
30	Taller ISO 26000:2010 - Guía de responsabilidad social	16	-	-
31	IQNET SR-10 Sistemas de gestión de responsabilidad social. Requisitos	16	-	-



# Programación de Cursos Septiembre-Octubre 2019

## CARACAS




**FONDONORMA** se reserva el derecho de cambio en los costos de inversión sin previo aviso

N°	Programa de Formación	Duración (Horas)	Consultar precios por correo o teléfono	
			Sept	Octubre
<b>Para Información de costos comuníquese con nosotros a través del 0212-214.4525 / 0414-235.13.97 – Directo 0212-750.0015</b>				
<b>HABILIDADES GERENCIALES</b>				
31	Atención al cliente y calidad de servicio	16	-	-
32	Liderazgo y supervisión efectiva	16	10-11	16-17
33	Equipos de alto desempeño	16	19-20	10-11
34	Comunicación asertiva	16	16-17	14-15
35	Cuadro de Mando Integral (Balanced Score Card)	16	-	-
36	Destrezas Facilitadoras para la Conducción de Grupos.	16	10-11	15-16
37	Manejo Efectivo del Tiempo	8	-	-
38	Reuniones Efectivas	8	-	-
39	Oratoria y Presentaciones Gerenciales Efectivas	8	-	-
40	Asertividad para triunfar	8	20	23
41	Gerenciar tus emociones en la empresa	8	16	29
42	Liderazgo resiliente e Inteligencia Emocional	8	16	21
43	Manejo de emociones para la toma de decisiones	8	30	30



### CONDICIONES GENERALES DE INSCRIPCIÓN

#### INSCRIPCIÓN

1. Complete el formulario de inscripción que aparece en nuestra página web 
2. Envíelo al correo electrónico identificando el asunto: **Postulación a cursos regular**
  - Modalidad Regular: [cursos.regulares@fondonorma.org.ve](mailto:cursos.regulares@fondonorma.org.ve) / [formacionfondonorma@gmail.com](mailto:formacionfondonorma@gmail.com) / [juantorrealba.fondonorma.@gmail.com](mailto:juantorrealba.fondonorma.@gmail.com)

El envío del **formulario de inscripción le permite optar por un cupo dentro del grupo a conformar para el curso seleccionado**, y no implica la admisión inmediata al programa de formación debido al número limitado de cupos. Esta reserva se realizará por riguroso orden de recepción.

3. Usted recibirá **15 días antes** de la fecha de la formación, un **correo electrónico** para **CONFIRMAR SU ASISTENCIA** al cual debe responder **por correo o vía telefónica**, y así nosotros poder asegurar el quórum mínimo requerido.
4. En caso de no recibir este correo comuníquese a través de nuestros números telefónicos.

#### NOTA :

- El curso se **confirma** al completar un mínimo de 12 personas.
- Si no responde este correo, **no será incluido en el grupo** del curso y fecha seleccionado.



### CONDICIONES GENERALES DE INSCRIPCIÓN

#### INSCRIPCIÓN

4. Una vez que usted **confirme su asistencia**, debe esperar a recibir un **correo electrónico** de **CONFIRMAR** al cual debe responder **por correo o vía telefónica**, y así nosotros poder asegurar el quórum mínimo requerido.
5. se procederá a **emitir una cotización** la cual se le enviará por correo electrónico.
5. Una vez que sea recibida por usted la **cotización**, puede realizar el pago correspondiente y **registrar el soporte de pago**, transferencia bancaria para formalizar su inscripción.
6. Si persona jurídica, recuerde:
  - a) Emitir **ORDEN DE PAGO**, para que sea reflejada en la cotización. (**cuando aplique**)
  - b) Emitir las **RETENCIONES** correspondientes a la **factura original**, de la cual recibirá una copia digital **vía correo electrónico**.



### CONDICIONES GENERALES DE INSCRIPCIÓN

#### PAGOS DE CURSO O TALLER

1. Debe realizar el pago, utilizando **transferencias bancarias**, a través de los números de cuenta bancaria descritos más abajo:

**Depósitos o transferencias** bancarias a nombre de **FONDONORMA - RIF: J-00093267-0**, en los siguientes bancos:

- Banco **Mercantil** / Cuenta Corriente / N° 01050077001077331967
- Banco **Provincial** / Cuenta Corriente / N° 01080027720100305175
- Banco de **Venezuela** / Cuenta corriente / N° 01020229900000277024

**Únicamente**  
**Transferencia Bancaria**

(Las transferencias debe realizarse una semana antes de la fecha del curso)

**NOTA 2:** FONDONORMA se reserva el derecho de cambio en los costos de inversión sin previo aviso. Para mayor información puede comunicarse a los teléfonos: 0212 214.4525 / 0212 214.7893 / 0414 235.1397

2. El taller o curso debe ser cancelado antes de la fecha de inicio de la formación. Una vez efectuado el pago, enviar el soporte de imagen digital (transferencia bancaria), a través del correo electrónico correspondiente:

Modalidad Regular:

[formacionfondonorma@gmail.com](mailto:formacionfondonorma@gmail.com)

[cursos.regulares@fondonorma.org.ve](mailto:cursos.regulares@fondonorma.org.ve)

[juantorrealba.fondonorma@gmail.com](mailto:juantorrealba.fondonorma@gmail.com)

5. Registre su pago a través de: <https://goo.gl/forms/pr7EQCy0qmRxtPQg2>





### CONDICIONES GENERALES DE INSCRIPCIÓN

#### CONFIRMACIÓN DE CURSO O TALLER

1. Una vez completados los pasos anteriores, se realizará la **verificación del pago** realizado. Una vez verificado se procederá a emitir la **FACTURA FISCAL**. No se emitirán facturas fiscales de **NO VERIFICARSE el pago o transferencia realizado** en el área de Administración FONDONORMA.
2. El **número de factura fiscal** será el **IDENTIFICADOR** para entrar al curso en la fecha calendario de ejecución. Este número le será solicitado en el control de entrada a nuestra organización.

**NOTA 3:** Recuerde que **debe recibir este correo** electrónico de **FACTURA FISCAL**, para asegurar de que este registrado en el curso y fecha pautada.

Aquí se le enviará la información del curso, facilitador, dirección, horario, y condiciones para completar el proceso de inscripción.

**De no recibir esta confirmación comuníquese con nosotros**

**Teléfonos: 0212 214.4525 / 0212 214.7893 / 0414 235.1397**



### CONDICIONES GENERALES DE INSCRIPCIÓN

#### CAMBIOS DE PARTICIPANTES O CANCELACIÓN DE ASISTENCIA

1. **El titular de la inscripción, en caso de no poder asistir**, podrá ser sustituido por otro participante de la misma organización. Debe enviar un correo para notificar a la Gerencia de Formación y Desarrollo de FONDONORMA., el cambio de participante, adjuntando la nueva planilla de postulación al correo [cursos.regulares@fondonorma.org.ve](mailto:cursos.regulares@fondonorma.org.ve) ; [formacionfondonorma@gmail.com](mailto:formacionfondonorma@gmail.com) ; [juantorrealba.fondonorma@gmail.com](mailto:juantorrealba.fondonorma@gmail.com)
2. En caso de **no poder asistir a la formación o no mantener su inscripción**, agradecemos informarnos a través del correo electrónico [cursos.regulares@fondonorma.org.ve](mailto:cursos.regulares@fondonorma.org.ve); [formacionfondonorma@gmail.com](mailto:formacionfondonorma@gmail.com); [juantorrealba.fondonorma@gmail.com](mailto:juantorrealba.fondonorma@gmail.com), **05 días hábiles** antes del inicio de la fecha pautada del curso o taller, de esta manera si ya ha realizado el pago correspondiente se mantendrá como un crédito a favor del cliente, el cual podrá ser aplicado a formaciones futuras, en un lapso no mayor a dos (02) meses. **De lo contrario, FONDONORMA procederá a aplicar la retención del 100% del pago realizado.**
3. **Hasta 04 días hábiles antes**, FONDONORMA se reserva el derecho de **modificar la fecha de celebración de la formación o de reprogramarlo**. En este caso, se procederá a mantener un crédito a favor del cliente, el cual podrá ser aplicado a formaciones futuras en un lapso no mayor a dos (02) meses.